

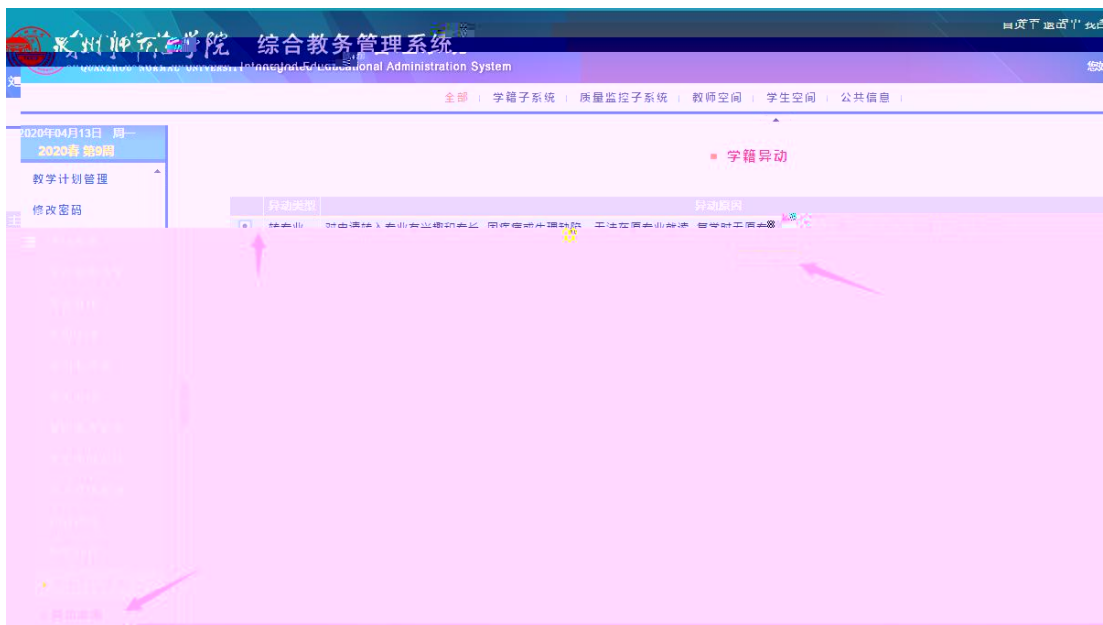
2

学生转专业在线申请操作流程

第一步：



第二步：



第三步：

综合教务管理系统

- 学籍异动申请 -

学籍异动申请

异动原因 *	对申请转入专业有兴趣和专长		
异动日期 *		异动前班级	19计算机
异动后班级 *		异动后专业方向	学前教育
异动后专业方向		异动前专业方向	
异动前专业方向		异动前专业日期	2023-06-30
异动前专业日期		异动前日期	
审批文号		学年	
学期			

学籍异动申请表

附件 选择文件 未选择任何文件 名称 附件

保存 关闭

综合教务管理系统

- 请选择 -

院系	-教育科学学院	专业	学前教育
班级	请选择	专业方向	请选择
学生类别	请选择	年级	19级

确定 取消

第四步：

学籍异动

当前学籍异动申请		主修/辅修	审批状态					查看
异动类型	异动原因		5	4	3	2	1	
转专业	对申请转入专业有兴趣和专长	主修	?	?	?	?	?	查看 删除

审批步骤说明: 5.原学院教务科 4.原学院领导 3.申请转入学院教务科 2.申请转入学院领导 1.教务处领导

学籍异动

学籍异动申请								
异动类型	异动原因	主修/辅修	审批状态					查看
			5	4	3	2	1	
转专业	对申请转入专业有兴趣和专长	主修	✓	?	?	?	?	查看

审批流程说明：1.原学院领导审批；2.原学院领导审批；3.由转入学院领导审批；4.转入学院领导审批；5.转入学院领导审批

学籍异动申请

学籍异动申请			
异动原因	对申请转入专业有兴趣和专长		
异动日期	2020-04-14		
异动前班级	19计算机	异动后班级	19学前2班
异动前专业方向		异动后专业方向	
异动前毕业日期	2023-06-30	异动后毕业日期	2020-07-01
审批日期		审批文号	
学年		学期	
备注			
审批记录			
审批步骤	操作类型	处理原因	操作时间
5-原学院教务科	批准		2020-04-14 09:48